

Méthode pédagogique et d'encadrement

CONSEILLER TRANSACTION : APPRENDRE A GERER SON TEMPS

En session présentielle : Une formation axée sur la mise en place de bonnes pratiques où le stagiaire est constamment mis en situation par les jeux de rôle, étude de cas pratiques, soutenus par des apports de connaissances.

Des sessions centrées sur l'écoute et l'échange entre les participants et entre participants et formateur, où le niveau d'exigence est croissant. Remise d'outils SCORE AQUITAINE CONSEIL ET FORMATION aux participants.

Sanctions et Modalités d'évaluation

- Réalisation de quizz en fin de formation
- Attestation de Formation

Moyens de contrôle de l'assiduité

- Certificat de réalisation ou Attestation d'assiduité
- Feuille de présence

Les Objectifs

- Découvrir son moteur
- Apprendre à se fixer des objectifs
- Passer de l'objectif au plan d'actions
- Connaître les différentes lois sur la gestion du temps
- Trouver des solutions collectivement

- S'engager individuellement à mettre en place les solutions
- Savoir décliner un objectif en plan d'actions
- Savoir gérer ses priorités
- Mieux se connaître
- Repartir avec un ensemble de solutions pratiques

Public

Conseiller, Assistante, Patrons d'agence immobilière,

Toute personne encadrant un ou plusieurs conseillers

Prérequis

Aucun. Cette formation est accessible sans diplôme ni expérience préalable.

Le Déroulement du stage

- Durée : 8 heures
- Horaires : 9H-13H / 14H-18H
- Délai d'accès : 3 MOIS
- Lieu : Intra /Extra
- Nombre de stagiaires maximum : 10
- Formateur: Stéphane DROUSSET

Accessibilité aux personnes handicapées

Cette formation est accessible à distance sur pc, tablette ou smartphone, en ligne. Si d'autres solutions peuvent mieux vous convenir, contactez notre référent handicap à l'adresse suivante : contact@score-aquitaine.fr

Tarifs

240,00 € H.T.